

..... dnia .....

.....  
(Imię i nazwisko pracownika)

.....  
(Stanowisko służbowe)

### **Oświadczenie**

#### **Pracownika o zapoznaniu się z Procedurą zgłaszania przypadków naruszeń prawa, podejmowania działań następczych, oraz ochrony osób dokonujących zgłoszeń wewnętrznych**

Niniejszym oświadczam, że:

- 1) zapoznałem/am się z Procedurą w zakresie zgłoszeń wewnętrznych obowiązującą w BUS – SERVICE Sp. z o.o.,
- 2) w pełni rozumiem postanowienia Procedury,
- 3) udzielono mi wszelkich wyjaśnień dotyczących procedury i jej stosowania,
- 4) zobowiązuję się postępować zgodnie z Procedurą w sytuacjach przewidzianych w Procedurze,
- 5) zostałem/am poinformowany/a o tożsamości osoby, która została wyznaczona do przyjmowania zgłoszeń wewnętrznych, weryfikacji zgłoszeń oraz do podejmowania działań następczych.

.....  
(Podpis)